

Luther Burbank Middle School LSLC Meeting Agenda



Meeting Date: Monday 11/17/2025 **Meeting Time:** 3:30-4:30PM

Meeting Location: LBMS Parent Center or Zoom (Hybrid)

<https://lausd.zoom.us/j/83230118061?pwd=Xq0ZGEwnLO4kOiA04lPgZCvWbu425.1>

Meeting ID: 832 3011 8061

Passcode: bears

Roberts Rules Cheat Sheet:

https://diphi.web.unc.edu/wp-content/uploads/sites/2645/2012/02/MSG-ROBERTS_RULES_CHEAT_SHEET.pdf

	Item	Time	Action Type	Speaker
I.	A. Welcome / Call to Order B. Review of Norms C. Call for Speakers to Sign- Up	3 Min	Information Information Provide Input	Co-Chairs
II.	A. Roll Call / Establish Quorum B. Review & Approve 10/20 Minutes	5 Min 1min per speaker	Information Decision	Secretary
III.	Public Comment on Non-Agenda Items	2 Min/ speaker	Information	See Speaker Sign Up List
IV.	Previous Business A. Discuss Professional Development B. Discuss Spring Calendar of Events C. Upcoming Activities - Congress	10 Min 1min per speaker	Decision	Secretary
V.	New Business A. Budget	20 Min 1min per speaker	Information Provide Input Decision	Co-Chairs
VI.	Community Schools Updates A. Assets & Needs Assessment Update B. Budget	5 min 1min per speaker	Information	CS Coordinator
VII.	Set Next Meeting Agenda 12/15 I. Welcome/Call to Order II. Minutes III. Public Comment IV. Previous Business V. New Business VI. Community Schools Updates VII. Set Next Meeting Agenda	10 Min 1min per speaker	Decision	All Members
VII.	Gratitude Motion to Adjourn	3 Min	Decision	Co-Chairs Member

Agenda de la reunión del LSLC de la Escuela Intermedia Luther Burbank

Fecha de la reunión: Lunes 20/10/2025 **Hora de la reunión:** 15:30-16:30

Lugar de la reunión: Centro de Padres de LBMS o Zoom (Híbrido)

<https://lausd.zoom.us/j/83230118061?pwd=Xq0ZGEwnLOI4kOiA04IPgZCvWbu425.1>

ID de la reunión: 832 3011 8061 **Código de acceso:** bears



	Objeto	Tiemp	Tipo de accion	Orador
I.	A. Bienvenida / Llamada al orden B. Revisión de las normas C. Convocatoria de inscripción de ponentes	3 Min	Información Información Proporcionar información	Copresidentas
II.	A. Lista de asistencia / Establecer quórum B. Revisar y aprobar 10/20 Minutes	3 Min 1 minuto por orador	Información Decisión	Secretaria
III.	Comentarios públicos sobre temas no incluidos en la agenda	2 Min/ orador	Información	Ver la lista
IV.	Negocios anteriores A. Professional Development Desarrollo profesional B. Calendar of Events Calendario de eventos C. <i>Próximas actividades - Congreso</i>	10 Min 1 minuto por orador	Decisión	Secretaria
V.	Nuevos negocios A. <i>Presupuesto</i>	20 Min 1 minuto por orador	Información Proporcionar información Decisión	Copresidentas
	Actualizaciones de las escuelas comunitarias A. Actualización de la evaluación de activos y necesidades B. Actualización del presupuesto	5 min 1 minuto por orador	Información	CS Coordinadora
VI.	Establecer la agenda de la próxima reunión I. Bienvenida/Llamada al orden II. Acta III. Comentarios del público IV. Asuntos anteriores V. Asuntos nuevos VI. Presupuesto VII. Actualizaciones de las escuelas comunitarias VIII. Establecer la agenda de la próxima reunión	10 Min	Decisión	Miembros
VII.	Gratitud Moción de clausura	3 Min	Decisión	Copresidentas miembros

